

## **VEDTEKTER**

### **SAMMEN BARNEHAGER**

**(rev. 2018-04-26)**

#### Gjelder for:

1. Blokksberg barnehage, Øyjordsveien 11	5038 Bergen	Tlf. 55256541
2. Bortigard barnehage, Nattland studentboliger, boks 148	5082 Bergen	Tlf. 55545059
3. Fantoft barnehage, Fantoftveien 14S,	5075 Bergen	Tlf. 98825551
4. Fantoft Gård barnehage, Øvre Fantoftåsen 52/54	5072 Bergen	Tlf. 55545074
5. Jekteviken barnehage, Magnus Lagabøtes plass 5/7	5010 Bergen	Tlf. 55901964
6. Nerigard barnehage, Birkelundsbakken 54 B	5231 Bergen	Tlf. 55281980
7. Oppigard barnehage, Birkelundsbakken 56 B	5231 Bergen	Tlf. 55282021
8. Studentbarnehagen i Haugesund, Spannavegen 28	5531 Haugesund	Tlf. 99329999
9. Sogndal Studentbarnehage, Dalavegen 10	6856 Sogndal	Tlf. 90161334

## VEDTEKTER FOR SAMMEN BARNEHAGER

### § 1 EIERSKAP

Barnehagene eies og drives av Sammen. I tillegg har Sammen driftsansvar for Fagertun barnehage, som er eid av Universitetet i Bergen. Det vises til egne vedtekter for sistnevnte.

### § 2 FORMÅL

Sammen barnehager skal;

- Tilby barnehageplasser av god kvalitet til studenter.
- Bidra til full barnehagedekning.

Barnehagene drives i samsvar med gjeldende Lov om barnehager.

### §3 TAUSHETSPLIKT

Alle ansatte og medlemmer av barnehagens samarbeidsutvalg har taushetsplikt i h.h.t. barnehagelovens § 21. Derimot gjelder at barnehagepersonellet har opplysningsplikt i h.h.t. § 22 og 23.

### § 4 OPPTAK AV BARN

Styret i Sammen fastsetter opptakskriteriene for barnehagene.

Barnehagens styrer er opptaksansvarlig.

Ankeutvalget består av direktør for Sammen barnehager og 2 studentrepresentanter valgt av velferdstinget.

### § 5 OPPTAKSKRITERIER

#### Innledende bestemmelser

Primær opptakskrets er studenter som betaler semesteravgift til Sammen.

Innenfor de ulike gruppene i primær opptakskrets prioriteres søkerne etter fødselsdato.

Sekundær opptakskrets er stipendiater og ansatte ved lærestedene og i Sammen.

I disse gruppene prioriteres først rekrutteringsbehov, andre søkere prioriteres etter ansiennitet.

Dersom det ikke finnes søkere i de to opptakskretsene kan det tas inn søkere fra kommunen.

Opptak av barn skjer i samordnet opptak med kommunen.

Ved opptak kan styrer vektlegge alderssammensetning og bostedsadresse, dersom barn som berøres får tilbud om plass i en nærliggende eller prioritert barnehage.

#### Ved opptak i de tre opptakskretsene gjelder følgende prioritet:

1. Barn med nedsatt funksjonsevne knyttet til § 13 i Lov om barnehager. Dette må dokumenteres med skriftlig attest fra lege/psykolog, logoped, PPT og/eller sosiale medisinske institusjoner.
2. Barn som omfattes av § 4-4 annet og fjerde ledd og 4-12 i Lov om barneverntjenester. Dette må dokumenteres med vedtak fra barneverntjenesten.

3. Barn av foreldre som pga alvorlig sykdom/funksjonshemming og som mottar rehabiliteringspenger, tidsbegrenset urøresøknad, uføretrygd, hjelpestønad, grunnstønad eller vedtak om yrkesrettet attføring. Dette må dokumenteres med vedtak /bekreftelse fra NAV.
4. Barn av enslige forsørgere. Dette må dokumenteres fra NAV.
5. Barn som er godkjent som minoritetsspråklige etter kommunens opptakskriterier eller barn av foreldre som deltar i kvoteprogram ved læringsinstitusjonene. Dette må dokumenteres skriftlig fra MOKS eller fra læringsinstitusjonen.
6. Søskene av barn som allerede har plass.
7. Barn av studenter som er tildelt studentbolig.
8. Barn av øvrige studenter.
9. Barn av stipendiater ved lærestedene
10. Barn av ansatte i Sammen/Saman.
11. Barn av ansatte ved lærestedene
12. Barn av andre søkere i samordnet opptak

## **§ 6 OPPTAKSPERIODE**

Barnehagene har et årlig hovedopptak, med søknadsfrist som vertskommunene (1.mars i Bergen og Sogndal, 15.februar i Haugesund). Søknaden gjelder for det påfølgende studieår.

Søknader som kommer etter fristen behandles og legges inn på venteliste. Ledige plasser tildeles fortløpende fra den til enhver tid oppdaterte venteliste.

Barna beholder plassen frem til skolestart.

Det forutsettes at en av foreldrene er student for at man skal kunne benytte de studentrettede tiltakene i barnehagene. Dokumentasjon for betalt semesteravgift må vises i barnehagen ved oppstart og i løpet av august og januar hvert år.

## **§ 7 OPPSIGELSEFRISTER**

Reglene for oppsigelse gjelder fra den dato kontrakten er underskrevet.

Oppsigelsen gjøres enten skriftlig og leveres barnehagens styrer eller ved at en takker ja til annen barnehageplass i kommunens samordnede opptak.

Den gjensidige oppsigelsesfristen er en måned, gjeldende fra den 1. eller den 15.

Dersom oppsigelsen kommer etter 1. april, må man betale ut juni måned.

Sammen kan si opp avtalen om barnehageplass på følgende vilkår:

- nedleggelse av barnehagen
- mislighold av betalingsbetingelsene
- mislighold av barnehagens åpningstider

- uriktige opplysninger som grunnlag for opptak eller på egenerklæring om studieforhold.

**§ 8 FORELDREBETALING**

Foreldrebetalingen følger maksimalsatsene fastsatt i Stortingets budsjettnotat. Betaling av kost kommer i tillegg. Det betales for 11.mnd pr. år, juli er betalingsfri.

**§ 9 LEKE-OG OPPHOLDSAREAL**

Leke- og oppholdsarealet er fastsatt til minimum 4 m<sup>2</sup> pr. barn over tre år, og 5, 3 m<sup>2</sup> pr barn under tre år.

**§ 10 BARNEHAGENES ÅPNINGSTIDER**

Barnehagene i Bergen er åpne mellom 7.00 og 17.00, 5 dager i uken.

Barnehagen i Haugesund er åpen mellom 6.45 og 16.30, 5 dager i uken.

Barnehagen i Sogndal er åpen mellom 7.15 og 16.15, 5 dager i uken.

Barnehagene i Bergen og Sogndal er stengt mellom jul og nyttår, i påskeuken og er sommerstengt i ukene 28, 29 og 30.

Barnehagen i Haugesund er stengt mellom jul og nyttår, fra onsdag kl. 12.00 i påskeuken og er sommerstengt i to uker.

Barnehagene har 5 planleggingsdager i året. Datoene fastsettes av styrerne hver høst og varsles i god tid. Foresatte må finne annet tilsyn til sine barn disse dagene.

**§ 11 SAMARBEIDSUTVALG**

Hver barnehage har et samarbeidsutvalg bestående av to representanter fra foreldrene og to representanter fra de ansatte. En av foreldrerepresentantene skal være student.

Barnehagens styrer møter som eiers (Sammens) representant, og er samarbeidsutvalgets sekretær.

**§ 12 INTERNKONTROLL**

Barnehagene har internkontrollsystemer i samsvar med gjeldende lovverk og krav satt av Sammen. Systemene gjelder vanlig internkontroll inkludert kontroll av utelekeplass og brannvernsarbeid. Barnehagens styrer er ansvarlig for internkontrollen i den enkelte barnehage.